

Na osnovu člana 28 stav 1 Zakona o izboru odbornika i poslanika (Sl.list RCG, br. 4/98, 17/98, 14,00, 9/01, 41/02, 46/02, 48/06 i Sl.list CG, br. 46/11, 47/14, 12/16, 60/17 i 10/18), Opštinska izborna komisija, na sjednici održanoj 06.07.2020.godine, **d o n i j e l a j e**

P O S L O V N I K

O RADU OPŠTINSKE IZBORNE KOMISIJE

Član 1

Ovim Poslovnikom bliže se uređuje:

- način organizacije rada Opštinske izborne komisije (u daljem tekstu: Komisija);
- poslovi i zadatci koji se obavljaju za potrebe Komisije;
- saradnja Komisije sa Državnom izbornom komisijom, državnim i opštinskim organima i organizacijama;
- odnosi sa zainteresovanim građanima, političkim strankama i drugim subjektima u svim fazama izbornog postupka;
- rukovanje i čuvanje izbornog materijala Komisije i
- obavljanje drugih poslova iz djelokruga Komisije.

Član 2

Komisija radi i donosi odluke na sjednicama.

Sjednicu Komisije saziva predsjednik Komisije, po svojoj inicijativi, ili kad to predloži većina članova Komisije.

Uz poziv za sjednicu Komisije dostavlja se predlog dnevnog reda.

Sjednici Komisije, pored stalnih članova, prisustvuju i predstavnici političkih stranaka i drugih podnosilaca izbornih lista, saglasno članu 18 stav 2 i članu 26 stav 3 Zakona o izboru odbornika i poslanika (u daljem tekstu: Zakon).

Predsjednika i članove Komisije, kao i opunomoćene predstavnike podnosilaca izbornih lista, u slučaju njihove odsutnosti ili spriječenosti u vršenju poslova u Komisiji, zamjenjuju njihovi zamjenici.

Komisija se, po pravilu, saziva i materijal za sjednicu dostavlja članovima Komisije najkasnije 24 sata prije vremena održavanja sjednice, a po potrebi Komisija se saziva telefonom ili na drugi odgovarajući način.

Član 3

Komisija može da radi i punovažno odlučuje ako sjednici prisustvuje više od polovine članova odnosno zamjenika članova Komisije u stalnom, odnosno proširenom sastavu.

Komisija odlučuje većinom glasova ukupnog broja članova u stalnom, odnosu u proširenom sastavu.

Predsjednik i članovi Komisije su dužni da izvršavaju odluke Komisije, bez obzira na način glasanja.

Član 4

Radi proučavanja pojedinih pitanja iz svog djelokruga i radi izrade predloga akata, izvršenja i dr., Komisija može formirati radnu grupu iz reda članova komisije, a može angažovati i druga lica i institucije.

Član 5

Komisija, na svoju inicijativu ili na zahtjev Skupštine opštine Žabljak, pored izvještaja o rezultatima izbora, podnosi Skupštini i druge izvještaje.

Član 6

Komisija javno objavljuje ukupne rezultate za izbor odbornika u Skupštini opštine Žabljak.

Kada Skupštini opštine podnosi izvještaj o sprovedenim izborima ili drugi izvještaj, Komisija određuje izvjestioca.

Ako se u toku pretresa u Skupštini postavi pitanje koje Komisija nije razmatrala, izvjestilac može zatražiti da se odloži pretres po tom pitanju dok ga Komisija ne razmotri.

Član 7

O sjednici Komisije vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o pitanjima koja su razmatrana, odluke i stavove koje je donijela Komisija i iznijeta mišljenja.

O vođenju i čuvanju zapisnika stara se sekretar Komisije.

Zapisnik potpisuju predsjednik i sekretar Komisije.

Prije ovjere, zapisnik se može koristiti po odobrenju predsjednika Komisije.

Član 8

Komisija u svom radu surađuje sa organima lokalne uprave i organizacijama čiji je osnivač opština, u postupku sprovođenja izbora za odbornike i poslanike i po potrebi, organizuje i održava zajedničke sastanke sa pomenutim organima, zajedničke sastanke radnih grupa, i dr.

Komisija može da traži od nadležnih opštinskih organa i organizacija obavještenja i objašnjenja koja su od interesa za rad Komisije.

Član 9

Komisija u svom radu, posebno, surađuje sa Državnom izbornom komisijom.

Komisija je obavezna da primjenjuje uputstva i odluke Državne izborne komisije i da joj, na njen zahtjev, dostavlja određene podatke i izvještaje o svom radu.

Komisija može od Državne izborne komisije da traži mišljenja i tumačenja o pojedinim pitanjima.

Član 10

Nakon obrazovanja biračkih odbora, Komisija može organizovati sastanke radi razmatranja i proučavanja određenih pitanja od zajedničkog interesa, a u cilju valjanog sprovođenja izbornog postupka.

O pitanjima iz djelokruga biračkog odbora, Komisija daje stručna mišljenja i instrukcije.

Član 11

Rad Komisije je javan.

Obavještenja o radu Komisije i druga obavještenja u vezi sa izbornim postupkom za sredstva informisanja daje predsjednik Komisije ili član Komisije koga on ovlasti.

Član 12

Stručne, administrativno-tehničke i druge poslove za potrebe Komisije obavljaju određene stručne službe opštinskih organa.

Za obavljanje poslova iz stava 1. ovog člana Komisija može da angažuje i druga lica.

Član 13

Komisija ima svoj žiro-račun.

Za sve isplate sredstava sa računa Komisije naredbodavac je predsjednik Komisije.

Član 14

Članovi Komisije imaju pravo na naknadu za rad u Komisiji.

Član 15

Komisija utvrđuje kriterijume i mjerila za raspodjelu sredstava za sprovođenje izbora za odbornike, raspoređuje ta sredstva, kao i sredstva za sprovođenje izbora za poslanike, po kriterijumima i mjerilima utvrđenim od strane Državne izborne komisije.

Član 16

Komisija, određuje visinu naknade za predsjednika, sekretara i članove Komisije u stalnom sastavu i njihove zamjenike koji su učestvovali u radu, predsjednike i članove biračkih odbora i njihove zamjenike, kao i za lica koja obavljaju stručne, administrativne, tehničke i druge poslove za potrebe Komisije.

Visinu naknade za sva lica iz stava 1. ovog člana određuje Komisija u stalnom sastavu, na predlog predsjednika i sekretara Komisije, srazmjerno vremenu provedenom na radu, složenosti i obimu izvršenih poslova.

Član 17

Komisija obezbeđuje rukovanje i čuvanje izbornog materijala u skladu sa uputstvom Državne izborne

komisije.

Član 18

Komisija ima pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika. U prvom krugu sadrži riječi: "Crna Gora-Opština Žabljak".

U drugom krugu sadrži riječi: "Opštinska izborna komisija". U sredini je utisnut grb Crne Gore.

Štambilj je pravougaonog oblika. U prvom redu sadrži riječi: "Crna Gora-Opština Žabljak". U drugom redu sadrži riječi: "Opštinska izborna komisija". U trećem redu sadrži riječ: "Žabljak". U četvrtom redu sadrži riječ: "Primljeno". U petom redu sadrži riječi: "Org.jed.", "Broj", "Prilog" i "Vrijednost".

Komisija može imati i druge štambilje koje će koristiti u cilju lakše korespondencije i dostavljanja pojedinih akata.

O čuvanju pečata i štambilja stara se sekretar Komisije.

Član 19

Komisija vodi djelovodni protokol Komisije, sređuje i čuva dokumentaciju (arhivska građa Komisije).

Djelovodni protokol Komisije vodi sekretar Komisije, a u njegovom odsustvu član Komisije koga odredi predsjednik Komisije.

Komisija može ustanoviti i druge pomoćne evidencije.

Član 20

Komisija obavlja i druge povremene poslove i zadatke.

Član 21

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje da važi Poslovnik o radu Opštinske izborne komisije Žabljak ("Sl.list CG-opštinski propisi ", broj 44/16)

Član 22

Ovaj poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u "Službenom listu Crne Gore-opštinski propisi".

Broj: 023/20-01-1

Žabljak, 06.07.2020.godine

OPŠTINSKA IZBORNA KOMISIJA

SEKRETAR KOMISIJE,
Goran Vujičić, s.r.

PREDSJEDNIK KOMISIJE,
Božo Tomčić, s.r.